



COMUNE DI ALA' DEI SARDI PROVINCIA DI SASSARI

ORIGINALE

DECRETI SINDACALI

N. 9 DEL 02-11-2023

Oggetto: Conferimento incarico EQ di Responsabile dell'Area Tecnica al dipendente P.I. Era Giuseppe ai sensi dell'artt. 50 e 109 del D.Lgs. 50 e 109 del D.Lgs. nr. 267/2000 e del CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali.

L'anno duemilaventitre addi due del mese di novembre, il Sindaco Ledda Francesco

DECRETA

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n 22 del 08.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad adottare il regolamento per la disciplina dell'area posizioni organizzative e delle alte professionalità;
- con deliberazione della Giunta comunale n 30 del 24.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad effettuare la graduazione delle Posizioni Organizzative nonché la relativa pesatura;
- il modello organizzativo dell'Ente si articola nelle seguenti (Unità Organizzative/Settori/ Aree/Centri di Responsabilità):
 - Area economico-finanziaria;
 - Area Amministrativa;
 - Area Tecnica;

Visto il Regolamento per la disciplina dell'area posizioni organizzative e delle alte professionalità domanda ad appositi decreti sindacali l'assegnazione della direzione delle strutture apicali individuate con l'assetto organizzativo a dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto;

Visti gli artt. 16 e seguenti del CCNL al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2019/ 2021, siglato il 16 novembre 2022, che disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ);

Richiamato il proprio decreto nr. 8 del 05-10-2023 con cui viene conferita in via eccezionale e temporanea, l'Elevata Qualificazione per l'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 16 del CCNL di comparto del 22.11.2022 al dipendente P.I. Era Giuseppe, Istruttore Amministrativo Tecnico;

Richiamate la determina nr. 292 del 31-10-2023 del Responsabile dell'area amministrativa con cui, a seguito di procedura selettiva di progressione tra le aree, espletata ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022 - riservata al personale del Comune di Alà dei Sardi - per la copertura di un posto sul profilo professionale di Funzionario Amministrativo Tecnico - Area dei Funzionari e delle EQ, il dipendente P.I. era Giuseppe, con decorrenza 01-11-2023, è stato inquadrato nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con profilo professionale di Funzionario Amministrativo Tecnico;

Preso atto del conseguente nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

Dato Atto che:

1. L'articolo 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- L'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d);
- A norma del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative, gli incarichi sono conferiti, a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D (Funzionari) del vigente ordinamento professionale ed in possesso dei necessari requisiti di servizio e culturali, di adeguate attitudini e spessore professionale, tenuto conto delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;
- L'incarico è conferito con atto motivato dal Sindaco, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento d'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 62 del 04/05/2023 recante ad oggetto: *“Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, integrazione e modifica ai sensi degli artt. 12 e 13 del CCNL comparto Funzioni Locali del 16-11-2022”*;

Preso atto che è necessario attribuire l'incarico di Elevata Qualificazione dopo aver analizzato:

- a) *Requisiti culturali posseduti*: Titolo di studio/ esperienze formative certificate coerenti con le conoscenze richieste per il corretto svolgimento delle attività della posizione da ricoprire. Sapere sui regolamenti dell'Ente, sulla procedura contabili, sui sistemi informativi e sulle norme di settore.
- b) *Attitudini*: Predisposizione per lo svolgimento delle attività tipiche della posizione da ricoprire. Interesse dimostrato nell'affrontare problematiche afferenti al settore.
- c) *Capacità professionale*: Capacità di gestione di processi lavorativi assegnati e/o complessi. Capacità di coinvolgere i collaboratori. Capacità di analisi e valutazione sia delle risorse umane sia delle problematiche assegnate (in chiave di efficienza ed efficacia). Capacità di motivare e argomentare le scelte compiute.

d) *Esperienza acquisita*: Esperienze lavorative desumibili dal CV coerenti con la posizione da ricoprire. Eventuali valutazioni ottenute nell'ultimo triennio.

Ritenuto, pertanto, opportuno confermare l'attuale incarico di Posizione Organizzativa al P.I. Giuseppe Era, attribuito dal Sindaco Geom. Francesco Ledda con proprio decreto nr. 8 del 05-10-2023, aggiornandolo al nuovo profilo professionale di Funzionario Amministrativo Tecnico conseguito a far data dal 01-11-2023;

Preso atto altresì che l'attribuzione di incarico nell'area delle posizioni organizzative sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo le disposizioni di cui al richiamato regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esplicitato, di affidare l'incarico nell'area delle Posizioni Organizzative al personale dipendente riportato in tabella, coerentemente con i criteri generali adottati con la richiamata deliberazione di G.C. n. 22 del 08.04.2019;

DECRETA

Di conferire l'Elevata Qualificazione per l'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 16 del CCNL di comparto del 22.11.2022 al sottoelencato dipendente comunale:

Dipendente	Cat/PE	Profilo professionale
Giuseppe Era	Funzionario EQ (ex cat. D1)	Funzionario Amministrativo Tecnico

Di stabilire che il presente incarico, la cui decorrenza coincide con la data di adozione del presente atto, scadrà automaticamente il 31-12-2024 senza ulteriore preavviso;

Di specificare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:

- a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente;
- b) a seguito di valutazione negativa;
- c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
- d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare;

Di attribuire al dipendente incaricato Giuseppe Era l'indennità di posizione di Istruttore Amministrativo Tecnico EQ dell'Area Tecnica, il cui importo va riparametrato sulla base dell'orario di lavoro effettuato, in misura proporzionale a €. 15.000,00 annuali, ossia l'importo annuo lordo stabilito per tredici mensilità, nel rispetto del disposto dell'art. 17, c.3 del CCNL di comparto del 16/11/2022, dando atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta con successivo atto nel rispetto di quanto previsto nel CCNL del 16/11/2022 e del CDI;

Di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

Di specificare che in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale

flessibilità di orario;

Di notificare il presente atto al dipendente interessato;

Di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;

Di pubblicare, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative;

Di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.==

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
Ledda Francesco