

Riserva di Biosfera
Tepilora, Rio Posada e Montalbo



COMUNE DI ALA' DEI SARDI
PROVINCIA DI SASSARI

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE
DEL COMUNE DI ALA' DEI SARDI**

ANNUALITÀ 2022-2024

Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.
-

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per l'anno 2022 il documento ha avuto necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale

- quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022. Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 8 del D.M. 30 giugno 2022 "In sede di prima applicazione, il termine di cui all'art. 7, comma 1, del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci". Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	
Comune di Ala' dei Sardi Indirizzo: Via Roma , 74 – 07020 Ala' dei Sardi Codice Fiscale : 81000550905 P. Iva: 01856900905 Sindaco: Ledda Francesco Numero di dipendenti al 31.12.2021: 14 (n. 12 dipendenti al momento dell'approvazione del presente Piano) Numero abitanti al 31.12.2022: 1780 Telefono: 079- 7239001 Sito internet: https://www.comune.aladeisardi.ot.it/index.php E-mail: nfo@comune.aladeisardi.ot.it Pec: protocollo.aladeisardi@legalmail.it	
SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	
(I comuni sotto i 50 dipendenti, in fase di prima approvazione, sono approvazione sono tenuti a popolare di contenuti esclusivamente la sottosezione n. 2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza	
Sottosezione di programmazione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza anni 2022-2024 (conferma piano 2021/2023): https://egov.halleysardegna.com/aladeisardi/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/149
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	

Sottosezione di programmazione e 3.1 Struttura organizzativa

Organigramma:

<https://egov.halleysardegna.com/aladeisardi/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/161>

La struttura organizzativa del Comune di Ala' dei Sardi è articolata come segue:

1) AREA AFFARI GENERALI-AMMINISTRATIVA suddivisa nei seguenti uffici/servizi:

- [Segreteria](#)
- [Uffici Demografici](#)
- [Servizi Sociali](#)
- [Ufficio Protocollo](#)
- [Ufficio Polizia Municipale](#)
- [Biblioteca](#)
- [Ufficio Relazioni con il Pubblico](#)

Nell'area oltre al Responsabile di P.O. sono inquadrati :

- n. 2 dipendenti di categoria D
- n. 4 dipendenti di categoria C
- n. 1 dipendenti di categoria B
- n. 1 dipendenti di categoria A

2) AREA ECONOMICO-FINANZIARIA suddivisa nei seguenti uffici/servizi:

- [Ufficio Bilancio](#)
- [Ufficio Personale](#)
- [Ufficio Tributi](#)

Nell'area oltre al Responsabile di P.O. sono inquadrati :

- n. 1 dipendenti di categoria C

3) AREA TECNICA suddivisa nei seguenti uffici/servizi:

- [Ufficio Edilizia Pubblica](#)
- [Ufficio Edilizia Privata](#)
- [Ufficio SUAPE](#)

Nell'area oltre al Responsabile di P.O. sono inquadrati :

- n. 1 dipendenti di categoria C
- n. 2 dipendenti di categoria B

<p>Sottosezione di programmazione 3.2 Organizzazione del lavoro agile</p>	<p>Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9 comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il comune di Alà dei sardi rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.</p> <p>Una volta entrato in vigore in via definitiva il nuovo contratto collettivo delle Funzioni Locali, il Comune di Badesi provvederà con l'approvazione del regolamento di attuazione e svolgimento del lavoro agile.</p>
<p>Sottosezione di programmazione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</p>	<p>Programma triennale fabbisogno del personale anni 2022-2024: https://egov.halleysardegna.com/aladeisardi/zf/index.php/atti-amministrativi/delibere/dettaglio/atto/G5XpZMUT3PT0-A</p>